

**ОСНОВНА ШКОЛА „СТЕВАН ЈАКОВЉЕВИЋ“
ПАРАЋИН**

**САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ
2021/22.ГОДИНУ**

**ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ВРЕДНОВАЊА
НАСТАВА И УЧЕЊЕ**



ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ВРЕДНОВАЊА ЗА ШКОЛСКУ 2021/22. ГОДИНУ НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На првом састанку Тима за самовредновање разматране су све потенцијалне области и на основу чињенице да је област *Подршка ученицима* била последња коју је тим обрадио а у развојном смислу Тим је као најадекватнију изабрао област ***Настава и учење***, односно овој области дао приоритет, **највише због тренутне неповољне епидемиолошке ситуације, која нарушава редован наставни процес, а без квалитетне наставе било да је у питању непосредни рад или настава на даљину не можемо остварити образовне стандарде оријентисане на исходе предвиђене за крај основног образовања.**

Наша очекивања су да након завршеног процеса самовредновања дамо предлоге за унапређење рада школе, процеса наставе и израду акционог плана.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

Почетак рада тима за самовредновање на овој области је био 08.11. 2021. године када је одржан други а први радни састанак, на коме је разматрана област Настава и учење као следећа кључна област самовредновања. Ово је такође био први радни договор тима, на коме су подељени задаци око израде анкета и прикупљања доказа.

Као крајни рок за завршетак рада на овој кључној области предвиђен је крај фебруара почетак марта 2022. године.

УЧЕСНИЦИ У ПРОЦЕСУ САМОВРЕДНОВАЊА

1. Чланови Тима
2. Наставници
3. Ученици

ПРИКАЗ МЕТОДА КОЈЕ СУ КОРИШЋЕНЕ У ПРИКУПЉАЊУ ПОДАТАКА

Избор техника и инструмената за спровођење самовредновања

1. Анкетирање
2. Интервјуисање
3. Посматрање
4. Увид у документацију

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Самовредновање ове области је извршено увидом у:

Школски програм рада;

Годишњи план рада;

Извештаје о реализацији ГПРШ-е; документацију директора школе;

документацију педагога школе;

документација, евиденција Тима за самовредновање;

Такође је обављен разговор са директором школе, наставницима, педагогом, ученицима, родитељима.

1. Наставник учи ученике различитим техникама учења на часу. Већи број наставника учи ученике како да користе различите начине или приступе за решавање задатака тј. проблема. Већина наставника учи ученике како да ново градиво повежу са претходно наученим тј. подсећају ученике шта су раније научили како из свог предета тако и из осталих који су у корелацији са обрађиваним градивом. Већина наставника учи ученике како да повежу наставне садржаје са примерима из свакодневног живота. Већи број наставника учи ученике како да у процесу учења повезују садржаје из различитих области. Мали број наставника учи ученике да постављају себи циљеве у учењу.
2. Слабости: мали број наставника учи ученике како да себи постављају циљеве у учењу.

учењу.

Ниво осварености стандарда: 3

2. Наставник прилагођава рад на часу образовно – васпитним потребама ученика. Велики број наставника прилагођава захтеве могућностима ученика припремајући задатке по нивоима. Већи број наставника прилагођава темпо рада различитим потребама ученика. Мањи број наставника прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика (наставни листићи, задаци по нивоима, штампани материјал...) Већи број наставника посвећује време ученицима у складу са њиховим образовним и васпитним потребама и са неким ученицима раде индивидуално док други ученици раде у групама. Сви наставници примењују специфичне задатке или активности, материјале на основу ИОП-а за ученике којима је потребна додатна подршка у брзовању. Слабости: Наставници у недовољној мери прилагођавају наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика, односно не омогућавају ученицима да користе помоћне материјале за учење.

Ниво осварености стандарда: 3

3. Ученици стичу знања на часу. Ученици су углавном заинтересовани за рад на часу, усмерени су на излагање наставника, у зависности од наставног предмета и наставне јединице одређени број ученика износи своје примере и коментаре. Ученици активно учествују у раду на часу, извршавају постављене захтеве (израчунај, подвучи, напиши...), а питања постављају углавном ако им нешто није јасно; мали број ученика постаља питања да би задовољили радозналост у вези са темом која се обрађује на часу. У већем броју случајева ученици успешно и самостално раде задатке на часу. Тај број варира у зависности од тога колико је градиво сложено, који је тип часа у питању и од предзнања ученика. Већина ученика користи уџбенике, радне свеске, атласе, карте, фотографије ... Већина ученика користи повратну информацију да реши задатак или унапреди учење. У мањем броју случајева ученици су у позицији да међусобно процењују тачност одговора или решења. Најчешће се то примењује у петоминутним проверама знања, раду у паровима, групном раду. Велики број ученика уме да образложи како су дошли до решења под условом да су задаци примерени учениковим способностима. Слабости: недовољан број ученика је у ситуацији да међусобно процењује тачност одговора/решења.

3. Наставник ефикасно управља процесом учења на часу. Скоро сви наставници ефикасно структурирају, повезују делове часа и користе време на часу. Градиво је подељено на логичне целине и остварују се планиране активности на часу. На посећеним часовима скоро сви наставници на конструктиван начин успостављају и одржавају дисциплину у складу са договореним правилима. Наставници функционално користе постојећа наставна средства. Велики број наставника усмерава интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користи питања, идеје, коментаре ученика за рад на часу). Мањи број наставника проверава да ли су постигнути циљеви часа усменим испитивањем знања. Понекад се провера врши писменим путем петминутним проверама, али наставници не изврше пребројавање тачних одговора који су показатељ усвојености садржаја. Слабости: недовољан број наставника адекватно проверава да је постигнут циљ часа.

Ниво остварености стандарда:3

4. Наставник користи поступке вредновања који су у функцији даљег учења. Сви наставници оцењују ученике у складу са Правилником о оцењивању ученика. Радови ученика су оцењени, а наставници ученицима образлажу оцене и дају упутства за даљи рад. Већина наставника прилагођава захтеве могућностима ученика. Већина наставника похваљују напредак ученика. Већина наставника даје потпуну и разумљиву повратну Извештај о самовредновању ОШ „Алекса Шантић“ - Вајска Извештај о самовредновању ОШ „Алекса Шантић“ - Вајска информацију ученицима о њиховом раду. Ученицима је јасно шта треба да науче и у чему треба да исправе грешку. Мањи број наставника учи ученике како да процењују свој напредак. Слабости: Мали број наставника у довољној мери уче ученике како да процењују свој напредак тј. како да утврде критеријуме успешности у учењу.

Ниво остварености стандарда: 3

5. Наставник ствара подстицајну атмосферу за рад на часу. Сви наставници показују поштовање према ученицима, обраћа им се по имену и гледа их док разговара са њима. Већина наставника показује да је разумео осећања ученика, а нарочито ако су она интензивна. Већина наставника адекватно реагује на међусобно неуважавање ученика. Већина наставника користи различите поступке за мотивисање ученика (похвалама подстиче ученике) Већина наставника дају ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.

Ниво остварености стандарда: 4

ЕВАЛУАЦИЈА

Утврђене слабости су указивале на неопходну обуку већег броја наставника по питању примена нових техника учења, активне наставе, угледних часова, побољшању комуникације и сарадње на релацији наставник – ученик, као и флексибилности по питању раличитости ученика у погледу њихових знања, искуства и способности. Током школске 2020/21. године уочена су значајна побољшања у модернизацији наставног процеса код наставника. Већина наставника је прошла већи број обука и вебинара као рад на платформама за наставу на даљину .

Реализација угледних часова и часова који су снимани за Министарство просвете који су емитовани на РТС ПЛАНЕТИ на нивоу свих стручних већа дала је значајан допринос унапређењу наставе.

Коришћење активних и иновативних метода рада је све учесталије. После сваког угледног часа одржана је дискусија где су изнета запажања присутних, као и самог наставника који је изводио час уз обавезно присуство и сугестије педагога и директора, што је у многоме допринело унапређењу наставног процеса.

ДОКАЗИ: Сертификати са стручних усавршавања, Извештаји директора, педагога и чланова тима о посматраним часовима (чек листе), Припреме и коментари о одржаним угледним часовима, остала документација (дневник образовно васпитног рада, припрема наставника). Узимајући у обзир да је област НАСТАВА И УЧЕЊЕ веома важна област, те ослањајући се на истакнуте кључне слабости и снаге из претходне школске године, мере и активности на унапређењу наставног процеса биће детаљно разрађене Развојним планом школе за период 2021-2026. године.

*ПРИЛОЗИ

АНКЕТЕ ЗА УЧЕНИКЕ И НАСТАВНИКЕ